



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АХТЫНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2» ИМ. В. ЭМИРОВА
368730, РД, Ахтынский район, с. Ахты, ул. А. Байрамова переулок 8 дом №16,
электр. адрес: akhtynskaya.sosh2@bk.ru

ПРИКАЗ

От 01.09.2022г.

№ 123

О введении обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного образования

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

от 31.05.2021 №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», протокола совещания Министерства просвещения Российской Федерации с субъектами Российской Федерации от 16.11.2021 №ДОЗ-8/03пр

«По вопросам организационного и методического сопровождения работ по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов и формированию функциональной грамотности обучающихся», приказ УО МР «Ахтынский район» №94 от 17 января 2022г.

1. «О введении обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования».
2. Утвердить :
график перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования (далее -ФГОС НОО и

ФГОС ООО) согласно приложению №1.

план-график мероприятий по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в МКОУ «Ахтынская СОШ№2» согласно приложению №2.

3. Зам. директора по УВР Гаджиевой Л.А. и Гаджиевой С.М. обеспечить подготовку к переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО с 1 сентября 2022 по следующим направлениям :

Организационное:

создать рабочую группу по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО;

Провести родительские собрания в 1-х и 5-х классах (учащиеся 2022-2023г.) посвященные обучению по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО;

Провести просветительские мероприятия, направленные на повышение компетентности педагогов образовательных организаций и родителей обучающихся.

Провести анализ имеющихся в ОО условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ начального общего образования и основного общего образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Провести анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации ООП НОО и ООП ООО, действующим гигиеническим, санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам, нормам охраны труда.

Укомплектовать школьные библиотеки учебно-методическим комплексом(далее-УМК) по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Нормативно-правовое :

Внести изменения в программы развития образовательных организаций, разобрать приказы, локальные акты, регламентирующие введение ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Привести в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО должностные инструкции работников образовательной организации.

Разработать на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования основные образовательные программы образовательных организаций, в том числе рабочие программы воспитания , календарные планы воспитательной работы, программы формирования универсальных учебных действий (далее -УУД), программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО;

Разработать учебные планы, планы внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО;

Разработать и утвердить рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Утвердить список УМК для уровней начального общего образования и основного общего образования.

Внести изменения в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных ,метапредметных, личностных ,в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Методическое:

Разработать план методической работы в ОО, обеспечивающий сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Произвести корректировку плана повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на

обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Организовать изучение нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическими коллективами.

Кадровое:

Провести анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Разработать и обеспечить реализацию ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООП ООО, распределение учебной нагрузки педагогов на новый учебный год.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ Магамедалиева З.Б.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 2241331179433258965477892812032749152869128271

Владелец Магамедалиева Замира Бахтияровна

Действителен с 24.10.2022 по 24.10.2023